

DOCUMENT D'INTENTIONS PEDAGOGIQUES

**NEERLANDAIS (non-immersion) – 2^{ème} degré de l'enseignement général de transition
(3^{ème} et 4^{ème} années du général de transition)**

Professeurs (contact via la messagerie sur Smartschool):

Mme Bette en 3B ou Mme Luftman en 3A et 4ème

Intitulé du cours: Néerlandais LM1 au D2 GT – 4h / semaine.

Objectif du cours: la COMMUNICATION Le cours de Néerlandais t'aidera à devenir un citoyen du monde en t'ouvrant à la culture néerlandophone et en apprenant à communiquer en néerlandais.

Au cours de néerlandais, tu apprendras à **communiquer** de manière **autonome** dans des **situations qui ont du sens** pour toi (**issues de la vie quotidienne et liées à ton expérience personnelle et familiale à propos de sujets concrets en rapport avec tes intérêts et ceux de tes proches**). Les sujets abordés seront donc des **sujets qui te concernent ou qui concernent tes proches, mais qui te permettent aussi de t'ouvrir au monde qui t'entoure.**

A) COMPETENCES:

Pour communiquer, tu utiliseras les **cinq compétences** suivantes afin **d'atteindre dans chacune, à la fin du degré, le niveau B1-** du référentiel européen :

1) CA : Compréhension à l'audition (Ecouter pour s'informer, (faire) agir et /ou comprendre des opinions et/ou des sentiments) :

Tu seras capable de **comprendre les éléments pertinents globaux et de détail entendus dans un message oral relativement court et clair (sans jeux de mots) dont le contenu n'est pas nécessairement prévisible et qui se tient dans une situation qui a du sens pour toi.** Tu écouteras par exemple des conversations, des récits relativement courts, des messages sur boîte vocale, des interviews, des instructions ou consignes, des itinéraires, des bulletins d'information, etc.

2) EOSI : Expression orale sans interaction (Parler pour (s')informer, faire agir et/ou exprimer des opinions et/ou des sentiments) :

Tu seras capable de **produire, sans interaction (en parlant « tout seul », sans partenaire), un message oral relativement court et clair dont le contenu n'est pas entièrement**

prévisible et qui se tient dans une situation qui a du sens pour toi. Tu parleras par exemple pour raconter un récit (réel ou fictif) d'activités, pour faire un portrait de quelqu'un, pour faire une visite guidée, pour laisser un message sur une boîte vocale, pour faire un exposé, pour faire la critique (d'un film, d'un livre, etc.), pour défendre ton point de vue, etc. **Tu pourras utiliser une aide écrite (schéma, mots-clés, carte mentale, etc.)** pour te guider dans ce que tu veux exprimer.

3) EOEI : Expression orale en interaction (Parler pour(s')informer, (faire) agir, et/ou exprimer des opinions et/ou des sentiments) :

Tu seras capable de **produire, en interaction (en parlant avec un partenaire), un message oral relativement court et clair dont le contenu n'est pas entièrement prévisible et qui se tient dans une situation qui a du sens pour toi.** Tu devras être capable de comprendre ce qui t'est dit et tu seras amené à réagir/ à parler, par exemple, dans une conversation courante, une discussion formelle ou informelle, une interview, une conversation téléphonique, une coopération en vue d'un objectif, etc. **Tu pourras utiliser une aide écrite (schéma, mots-clés, carte mentale, etc.)** pour te guider dans ce que tu veux exprimer.

4) CL : Compréhension à la lecture (Lire pour (s')informer, (faire) agir et/ou comprendre des opinions et/ou des sentiments) :

Tu seras capable de **comprendre des éléments pertinents globaux et de détail lus dans un message écrit (ou une combinaison de textes) clair (sans jeux de mots) dont le contenu n'est pas entièrement prévisible et qui se tient dans une situation qui a du sens pour toi.** Tu liras par exemple des e-mails, des lettres, des articles (de journal, de revue, de blog, etc.), des horoscopes, des extraits de roman, des brochures, des affiches, des sites web, des menus, des consignes, des itinéraires, des recettes, etc. Tu pourras **parfois utiliser un dictionnaire traductif ou un lexique.**

5) EE : Expression écrite (Ecrire pour présenter, (faire) agir et/ou exprimer des opinions et/ou des sentiments) :

Tu seras capable de **produire un message écrit articulé simplement dont le contenu n'est pas entièrement prévisible et qui se tient dans une situation qui a du sens pour toi.** Tu écriras par exemple, un e-mail ou une lettre, un article (de journal, de revue, de blog, etc.), une page web, une affiche, un compte-rendu ou un rapport, un récit réel ou fictif/de bande dessinée, une anecdote, un fait divers, un portrait, un résumé de livre/film/article, une critique de livre/film/article, un horoscope, un journal intime, un règlement, une brochure, une réclamation/plainte, etc. Tu pourras **parfois utiliser un dictionnaire traductif ou un lexique.**

A ces cinq compétences, se rajoute le **code, c'est-à-dire le vocabulaire, la grammaire et les fonctions langagières**. Ce sont tous les outils dont tu auras besoin pour communiquer efficacement.

B) MOYENS D'EVALUATION:

1) Evaluation formative :

- Se basant sur toutes les compétences, l'évaluation formative comprend **tous les travaux, exercices ou préparations qui te permettent de t'entraîner, d'éventuellement te tromper, de comprendre tes éventuelles erreurs, de t'améliorer et de t'auto-évaluer en cours d'année.**
- Tu recevras une appréciation/un commentaire (oral ou écrit) ou des points de ton professeur, d'un camarade de classe ou de toi-même (pour une auto-correction). Tu pourras **écrire ces commentaires, conseils ou astuces dans ton « carnet d'apprentissage » ou « evolutieschrift ».**

2) Evaluation certificative :

- Il s'agit de **toutes les épreuves/interrogations/tests qui sont annoncés comme certificatifs et qui se font en général en fin de chapitre de cours ou à la suite de plusieurs chapitres** (sur des feuilles à en-tête ou sur des feuilles distribuées par ton professeur). Ton professeur te demande de faire ces évaluations **pour vérifier que tu maîtrises bien la matière vue dans ce chapitre et que tu es capable de communiquer par rapport à cette matière.**
- **Les points cumulés de ces évaluations apparaissent dans les bulletins sous forme d'une moyenne sur 100 pour chacune des 5 périodes. Les points cumulés pour les cinq périodes sont ceux pris en compte pour la réussite en fin d'année.**
- **Seules les compétences de 1 à 5 seront certifiées aux examens (de décembre et de juin en troisième et de décembre en quatrième). La répartition des points aux examens est la suivante:** CA 25% des points, EOEI + EOSI 25% des points, CL 25% des points, EE 25% des points.
- **En dehors de la période des examens, il peut évidemment aussi y avoir des évaluations certificatives sur l'une ou l'autres des 5 compétences. Le code pourra aussi être évalué dans des tests certificatifs de grammaire et de vocabulaire (dont le total des points ne pourra pas dépasser 20% des points de la période).**
- Sur un **répertoire** (feuille jaune) remis en début d'année, **tu noteras tes résultats obtenus à ces évaluations certificatives** et tes parents signeront ce répertoire au fur et à mesure de l'année. Ce répertoire te permettra (ainsi qu'à tes parents) de savoir où tu en es dans ta maîtrise de tes apprentissages au fur et à mesure de l'année. Les résultats repris dans le répertoire se retrouveront ensuite sous forme de moyenne pondérée dans la période du bulletin.

C) CRITERES DE REUSSITE :

- Pour réussir en Néerlandais à la fin de l'année, tu auras obtenu **50% à la moyenne pondérée cumulative des points des cinq périodes de l'année, reprise sur 100.**
- Dès ton entrée en troisième, il est important que tu mettes les **deux années du deuxième degré à profit pour mettre toutes les chances de ton côté pour réussir ton degré.**
- Il n'y a **pas d'examens de passage au deuxième degré, mais** ton professeur peut te donner un **travail de vacances** à réaliser pour renforcer des aspects de la matière que tu ne maîtriserais éventuellement pas suffisamment.

D) REMEDIATION :

- Si tu rencontres des difficultés au cours de néerlandais, ton professeur est là pour répondre à tes questions. Il te suffit de fixer avec ton professeur un **rendez-vous** pendant la récréation, sur le temps de midi ou en fin de journée pour demander des explications supplémentaires si nécessaire.
- Les élèves n'ayant jamais eu de cours de néerlandais dans le cadre de leur parcours scolaire peuvent aussi bénéficier d'un fascicule reprenant les bases de la grammaire et d'une évaluation différenciée pendant une année scolaire. Toutefois, il est recommandé que l'élève se mette le plus vite possible dans le bain en suivant le cours au mieux.

E) DIMENSIONS (INTER)CULTURELLE, CITOYENNE ET NUMERIQUE AU COURS DE NEERLANDAIS :

Dans le travail par compétences, des dimensions (inter)culturelle, citoyenne et numérique sont développées à travers plusieurs champs thématiques afin de te permettre de t'ouvrir au monde.

Ainsi, la dimension (inter)culturelle te permettra de **découvrir la culture néerlandaise, les comportements utiles à la communication en néerlandais, les stéréotypes culturels et les éléments qui favoriseront une communication efficace.**

La dimension citoyenne, quant à elle, visera à te faire **devenir un citoyen à part entière, solidaire, autonome et responsable.** Le cours de néerlandais t'aidera donc à t'ouvrir à la diversité et aux points de vue différents, à développer ton sens critique dans le cadre d'une communication efficace et dans le respect des autres. Par exemple, l'utilisation responsable des médias ou les questions de développement durable et de l'environnement sont intégrées au cours.

Enfin, la **dimension numérique** se traduit par une initiation à une **utilisation intelligente et critique du numérique pour te permettre d'élargir tes horizons**. Les ordinateurs, les logiciels, la plateforme en ligne du manuel, les tableaux interactifs/projecteurs et/ou internet seront utilisés en classe à cet effet.

Toutes ces dimensions t'aideront aussi à développer la **stratégie du transfert après avoir réalisé des apprentissages en profondeur** (c'est-à-dire, transférer ce que tu as appris dans une situation pour l'appliquer dans de nouvelles situations). Tu développeras de cette manière des « **compétences du 21^{ème} siècle, c'est-à-dire des connaissances et habiletés transférables** ».

F) MATERIEL SCOLAIRE : ⚠ À AVOIR À CHAQUE HEURE DE COURS !! ⚠

- Manuel : **Tornado 3 en 3^{ème} année** et **Tornado 4 en 4^{ème} année** (chacun est tenu d'être en possession de son manuel pour le 15 septembre).
- **Classeur/farde à anneaux** pour classer le manuel et les feuilles volantes (tests, répertoire, feuilles supplémentaires de grammaire ou de vocabulaire, etc.).
- Le **répertoire (jaune)** des points d'interrogations et de devoirs certificatifs (à faire signer régulièrement par tes parents).
- Un **dictionnaire de poche** : Robert & Van Dale (NL-FR et FR-NL).
Il doit rester en classe et pourrait être utilisé lors de certains exercices ou de certaines évaluations.
L'accès à un dictionnaire papier ou en ligne à domicile (www.vandale.nl) peut s'ajouter à cet outil.
- **Matériel divers** : feuilles à en-tête (toujours en avoir sur soi, même si aucune évaluation n'est prévue ce jour-là), matériel d'écriture habituel, bloc de feuilles volantes.
- Le **journal de classe**.

Des aides facultatives :

- Un **correcteur orthographique non-annoté en français et en néerlandais** (si l'élève le souhaite) utilisable à tout moment.
- **Ton cahier de vocabulaire** que tu auras toi-même constitué. Il sera personnel et manuscrit (dactylographié pour les « dys »). Il pourra contenir des mots isolés, des expressions et des temps primitifs mais en aucun cas des (bouts de) phrases. Tu le constitues de la manière qui te convient le mieux (par ordre alphabétique, par thème,...). Il pourra être utilisé lors des examens de lecture et d'expressions écrites durant maximum 15 minutes au moment indiqué.
- Un « **cahier d'apprentissage** » ou « **evolutieschrift** » qui te sera **personnel**, dans lequel tu écriras **tous les conseils et astuces de ton professeur et de tes camarades pour t'aider à progresser**.